

## CONSIGNATIEOVEREENKOMST

Tussen:

.....  
.....  
.....

Vertegenwoordigd door: Mr/Mevr: .....

Functie: .....

hieronder genoemd “de firma”

**en**

.....  
.....  
.....

Vertegenwoordigd door: Mr/Mevr .....  
*Algemeen directeur*

En

*Apotheker* .....  
*Diensthoofd apotheek*

hieronder genoemd “het ziekenhuis”?

**wordt overeengekomen wat volgt:**

## Artikel 1: Onderwerp van deze overeenkomst:

Deze overeenkomst bepaalt de algemene voorwaarden en modaliteiten aangaande het in consignatie geven door de firma, aan het ziekenhuis, van de producten opgenomen in de lijst van bijlage 1. De lijst met de startvoorraad bevat alle in consignatie genomen producten met het referentienummer, de kostprijs en het aantal.

## Artikel 2: Consignatieprincipe:

De consignatievoorraad wordt door de firma zonder te factureren in het ziekenhuis geplaatst.

De in bewaring gegeven goederen blijven, op elk moment en in alle omstandigheden, het eigendom van de firma. Het ziekenhuis is medeverantwoordelijk voor de opvolging van de goederen. De producten worden op één bepaalde plaats bewaard in de gebouwen van het ziekenhuis, die de individualisatie mogelijk maakt en een volstrekte veiligheid en bescherming garandeert. Het ziekenhuis verbindt er zich toe de voorwaarden voor opslag en de voorschriften volgens de instructies van de firma op het etiket en in de handleiding van elk product – die hij verklaart perfect te kennen – nauwgezet na te leven. Het ziekenhuis zal de consignatievoorraad beheren en bewaren als een goede huisvader. Het ziekenhuis staat er voor in dat de producten volgens hun effectieve waarde (zoals opgenomen in de productenlijst in bijlage 1) voldoende verzekerd zijn tegen diefstal, brand- en andere schade.

Het ziekenhuis behoudt zich het recht voor om beschadigde verpakkingen of verpakkingen waarvan de vervaldatum korter is dan 3 maanden, te weigeren.

Een lijst van alle producten die in consignatie geplaatst zijn wordt bij het opstellen van de overeenkomst voor een eerste maal opgemaakt.

De namen van de verantwoordelijke van de apotheek en de verantwoordelijke voor de dagelijkse opvolging op de afdeling waar de producten worden gebruikt, worden bij het afsluiten van de consignatieovereenkomst schriftelijk medegedeeld aan de firma op de lijst van de producten in bijlage. Bij elke wijziging van verantwoordelijken verbindt het ziekenhuis er zich toe om de firma hierover schriftelijk te informeren.

Wijzigingen van de voorraad van de producten in consignatie (toevoegen/wegnemen van producten of wijziging in hoeveelheden) maakt deel uit van een voorafgaande onderlinge overeenstemming tussen beide partijen. Deze aanpassing wordt gedagtekend door de firma en door het ziekenhuis en wordt bewaard als bewijsstuk. Voor de producten waar van toepassing, zullen bij de eerste aflevering en bij elke vervanging na verbruik de volgende gegevens kenbaar worden gemaakt via de afleveringsnota: notificatienummer (RIZIV), lot en/of serienummer en vervaldatum.

De in consignatie geleverde producten worden door het ziekenhuis volgens het FIFO-principe (First In – First Out) gebruikt. Echter, voor steriele producten met vervaldatum wordt het FEFO (First Expired – First Out) principe gehanteerd.

### Artikel 3: Inventaris en vervaldatum

De firma behoudt zich het recht voor om de producten in consignatie visueel te controleren, te tellen en de vervaldatum na te gaan en dit op met het ziekenhuis overeengekomen tijdstippen. Het behoort tot de verantwoordelijkheid van de firma om dit op geregelde tijdstippen (minstens éénmaal per jaar) effectief uit te voeren. Het resultaat van elke telling wordt doorgenomen met de verantwoordelijke van de afdeling. De verantwoordelijke van de apotheek ontvangt dezelfde dag een kopie met het resultaat.

Het ziekenhuis verbindt zich ertoe om enkel producten te gebruiken vóór hun vervaldatum. De producten mogen niet gebruikt worden na hun vervaldatum. Bij het begin van de maand waarin er producten vervallen, verbindt de firma er zich toe deze kosteloos om te wisselen.

### Artikel 4: Facturatievoorwaarden:

Bij elk verbruik van een in consignatie gesteld goed wordt onmiddellijk en uiterlijk na twee werkdagen een bestelbon opgemaakt en doorgestuurd naar de firma. De bestelbon bevat een volledige omschrijving van het bewuste product, aangevuld met het serienummer en het lotnummer (waar van toepassing).

De betaling door het ziekenhuis gebeurt eveneens op basis van de gegevens terug te vinden op deze bestelbon.

De verantwoordelijke apotheker zal de firma onmiddellijk en schriftelijk informeren bij de vaststelling van eventuele schade of verlies van producten in consignatie.

De facturatie van beschadigde of verloren producten gebeurt volgens onderstaand principe:

- a) Verloren goederen worden gefactureerd aan de kostprijs zoals opgenomen op de productenlijst
- b) Steriele producten waarvan de verpakking beschadigd is of producten die beschadigd zijn door fout gebruik worden na teruglevering aan de firma gefactureerd aan 50% van de kostprijs zoals opgenomen op de productenlijst.
- c) Producten die slijtage of beschadiging vertonen door “normaal” gebruik worden kosteloos vervangen.
- d) Producten waarvan de vervaldatum is overschreden worden kosteloos vervangen

### Artikel 5: Inwerkingtreding – Duurtijd – Opzegmodaliteiten:

Deze overeenkomst treedt in werking op de dag waarop de producten voor het eerst door de firma in het ziekenhuis geplaatst worden en waarop de productenlijst in bijlage 1 door beide partijen nagekeken, goedgekeurd en gedagtekend wordt.

De partijen kunnen de voorwaarden van deze overeenkomst slechts wijzigen mits een schriftelijk wederzijds akkoord.

Deze overeenkomst is van onbepaalde duur. Beide partijen kunnen deze overeenkomst te allen tijde opzeggen, mits inachtneming van een opzegperiode van 1 maand.

Bij de beëindiging van de overeenkomst wordt het materiaal, ter plaatse en in aanwezigheid van beide partijen, gecontroleerd op volledigheid en eventuele beschadigingen. Ontbrekende of beschadigde materialen worden gefactureerd volgens de voorwaarden vermeld onder art.4

#### Artikel 6: Geschillenregeling – Toepasselijk recht:

De geschillen die uit de toepassing van deze overeenkomst zouden kunnen ontstaan behoren tot de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van .....  
Het Belgische recht is van toepassing.

#### Artikel 7: Integrale overeenkomst

Deze overeenkomst met de bijlagen vormen een integrale overeenkomst tussen de partijen betreffende het onderwerp van deze overeenkomst en maken alle vroegere onderhandelingen of overeenkomsten ongedaan. De overeenkomst en de bijlagen kunnen slechts worden gewijzigd of geamendeerd door een schriftelijk akkoord ondertekend door naar behoren gemachtigde vertegenwoordigers van beide partijen, tenzij uitdrukkelijk anders voorzien binnen de overeenkomst,

#### Artikel 8: Nietigheid

Indien een clause van deze overeenkomst nietig wordt verklaard, zal deze nietigheid de geldigheid van de andere clauses niet aantasten.

Wanneer een dergelijke ongeldige clause de aard zelf van deze overeenkomst aantast, zal elke partij zich inspannen om onmiddellijk en te goeder trouw een geldige clause te onderhandelen ter vervanging van de bedoelde ongeldige clause.

#### Artikel 9: Niet-overdraagbaarheid

Deze overeenkomst en de rechten en verplichtingen die eruit voortvloeien voor de partijen zijn niet overdraagbaar, rechtstreeks of onrechtstreeks, zonder voorafgaand schriftelijk akkoord van de andere partij.

#### Artikel 10: Clause van ontheffing

De partijen zijn niet aansprakelijk voor de niet-uitvoering van deze overeenkomst ten gevolge van overmacht of van een gebeurtenis die onafhankelijk is van hun wil en die bij het sluiten van de overeenkomst redelijkerwijs niet kon worden voorzien, zelfs indien deze gebeurtenis de uitvoering van de overeenkomst niet geheel onmogelijk maakt doch enkel moeilijker of financieel onvoordeliger, zoals bij voorbeeld door weersomstandigheden, bevoorradingsproblemen of stakingen.

Deze overeenkomst werd opgemaakt in twee exemplaren waarbij elke partij erkent een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de firma,  
Naam van de firma

Dhr./Mevr. ....  
Functie:.....

Gedaan te .....

Op .../.../.....

-----  
Voor het ziekenhuis,

Dhr/Mevr. ....  
Directeur van het ziekenhuis  
Gedaan te .....op .../.../...

Dhr/Mevr.....  
Verantwoordelijke geneesheer van de betrokken afdeling  
Gedaan te .....op .../.../.....

Dhr/Mevr. ....  
Ziekenhuisapotheker-titularis  
Gedaan te .....op .../.../.....

